

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO **Giovani attenti e responsabili ASSOCIATO AL**
PROGRAMMA Hub Culturali

In ciascun box è riportato il riferimento alla specifica voce della scheda oppure al sistema helios. All'ente è richiesto di riportare sinteticamente solo gli elementi significativi, per consentire al giovane una visione complessiva del progetto prima di leggere in dettaglio il progetto stesso.

TITOLO DEL PROGETTO: Giovani attenti e responsabili (PTXSU0025220014175NMTX)

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

Settore: B – Protezione Civile

Area/e: 2 – Prevenzione e mitigazione dei rischi

DURATA DEL PROGETTO: 12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO: Il progetto intende “Fornire alla popolazione residente strumenti adeguati in grado di migliorare il grado di sicurezza e protezione in riferimento ai rischi e ai danni causati da eventi sismici, dissesti idrogeologici, alluvioni ed allagamenti”.

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Attività condivise	Sede	Ruolo degli Operatori Volontari
<p align="center">1 Realizzazione di uno studio del fenomeno sul campo</p>	<p align="center">TUTTE LE SEDI DI PROGETTO</p>	<p>Nelle attività di ricerca gli Operatori Volontari coadiuveranno le professionalità messe in campo dall'Ente e dai partner del progetto nella raccolta dei dati. La loro attività continuerà supportando l'analisi ed il monitoraggio degli stessi ai fini di un'adiacenza tra i dati ricevuti e gli obiettivi e le attività del progetto.</p> <p>Nello specifico gli Operatori Volontari saranno coinvolti nelle seguenti azioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Raccolta dei dati sul campo, loro elaborazione e sistematizzazione; - Pubblicazione della ricerca; - Disseminazione dei risultati raccolti sul territorio, avendo cura di coinvolgere i soggetti (istituzionali e non) attivi sul tema o che sarebbe opportuno si attivassero

<p>2 Attivazione sportello informativo</p>	<p>TUTTE LE SEDI DI PROGETTO</p>	<p>Gli operatori volontari coadiuveranno il team di responsabili dello sportello per le seguenti operazioni in un'ottica di sana ed equilibrata collaborazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione e pianificazione dell'attività; - Allestimento sede; - Definizione degli orari di apertura e dei turni; - Creazione di un format per l'accoglienza dell'utenza; - Accoglienza dell'utenza; - Organizzazione e archiviazione delle informazioni relative al livello di pericolosità e del rischio ambientale; - Creazione di una mailing list; - Realizzazione della newsletter; <p>Affiancamento nell'analisi e gestione segnalazioni pervenute allo Sportello;</p>
<p>3 Mappatura del territorio</p>	<p>TUTTE LE SEDI DI PROGETTO</p>	<p>Gli Operatori Volontari supporteranno il team nella creazione del questionario che sarà successivamente distribuito porta a porta. Inoltre gli operatori assisteranno la fase di analisi dei dati e l'archiviazione mediante strumenti informatici. In particolare, l'affiancamento degli operatori sarà evidente nelle seguenti operazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione e pianificazione dell'attività; - Calendarizzazione; - Acquisizione di strumenti e normative utili ai fini dell'analisi dei dati; - Comunicazione istituzionale; - Riunioni organizzative ed operative; - Organizzazione e pubblicazione delle mappe realizzate e di altri prodotti\strumenti;
<p>Attività trasversali SCU</p>	<p>TUTTE LE SEDI DI PROGETTO</p>	<p>Nel corso del periodo di svolgimento di Servizio Civile gli operatori volontari parteciperanno a svariate attività che contribuiranno a sviluppare delle competenze trasversali. In particolare ciò avverrà nel corso della Formazione Generale, della Formazione Specifica e del Monitoraggio oltre che nelle attività di sensibilizzazione verso il SCU stesso e le attività promosse dall'Ente.</p>

SEDI DI SVOLGIMENTO:

GIOVANI ATTENTI E RESPONSABILI- SU 00252 CALLYSTOARTS					
Ente	Nome sede	Indirizzo	Codice sede	Posti disponibili	Posti riservati a Giovani con minori opportunità*
Coordinamento PROCIV Avellino	PROCIV 1	ARIANO IRPINO (AV), VIA PARZANESE Snc	171193	2	0

Coordinamento PROCIV Avellino	PROCIV 2	SOLOFRA (AV), Via Casapapa Snc	171194	2	0
Coordinamento PROCIV Avellino	PROCIV 3	CHIUSANO DI SAN DOMENICO (AV), Via Pozzodonico Snc	171195	1	0
Coordinamento PROCIV Avellino	PROCIV 4	SORBO SERPICO (AV), Via Pennetti 1	171196	2	0
Coordinamento PROCIV Avellino	PROCIV 5	AVELLINO, VIA MORELLI E SILVATI Snc	171197	2	0
Coordinamento PROCIV Avellino	PROCIV 6	FORINO (AV), Via Annunziata 73	171198	2	0
Coordinamento PROCIV Avellino	PROCIV 7	VOLTURARA IRPINA (AV), Piazza Roma 1	171199	1	0
Coordinamento PROCIV Avellino	PROCIV 8	MONTEFORTE IRPINO (AV), Via Fenestrelle Snc	171200	4	2
Coordinamento PROCIV Avellino	PROCIV 9	AIELLO DEL SABATO (AV), via Unità d'Italia snz	172047	2	0

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

numero posti: 18 (senza vitto e alloggio)

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI: La realizzazione del progetto si fonda sull'impegno degli Operatori Volontari in Servizio Civile Universale, pertanto, si ritiene indispensabile un adeguato livello di serietà professionale e di rispetto delle altre figure professionali coinvolte. Sono inoltre richiesti ai volontari:

1. rispetto del Regolamento interno dell'Ente sede, degli orari e prassi consolidate dell'Ente sede di progetto;
2. consapevolezza delle esigenze organizzative e dell'orario attuato dalla sede locale di progetto all'interno della quale si sviluppa il servizio;
3. propensione ad un continuo e costante aggiornamento, utile al corretto svolgimento delle attività progettuali;
4. disponibilità a realizzare le attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, nonché flessibilità oraria in caso di esigenze particolari;
5. frequenza di corsi, di seminari e ogni altro momento di incontro e confronto utile ai fini del progetto e della formazione dei volontari coinvolti, anche nei giorni festivi, organizzati anche dagli enti partner del progetto;
6. osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto.

ORE SETTIMANALI DI SERVIZIO: 25

GIORNI SETTIMANALI DI SERVIZIO: 5

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI: Nessuno

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE: (validi solo per le sedi dell'ente CallystoArts SU 00252)

La procedura di selezione prevede la formazione delle graduatorie con punteggio decrescente, ottenuto attraverso la valutazione dei titoli presentati in fase di presentazione della candidatura e del colloquio svolto dal candidato. Di seguito sono indicati i punteggi massimi ottenibili dai candidati, che definiranno il punteggio finale del candidato, e la sua posizione nella graduatoria:

- **Fino a 50 punti** attribuibili al candidato in base ai titoli presentati attraverso la domanda di candidatura e gli allegati, a loro volta suddivisi in **26 punti** attribuibili in base alle esperienze lavorative e di volontariato possedute e **14 punti** attribuibili per i titoli di studio e di formazione allegati alla domanda

di candidatura;

- **Fino a 60 punti** attribuibili in base ai risultati del colloquio.

Punteggio finale = Valutazione titoli + Valutazione colloquio.

Per sostenere il colloquio i candidati saranno identificati attraverso l'esibizione di un documento di riconoscimento: in mancanza dello stesso il candidato non potrà sostenere il colloquio. In mancanza dello stesso non sarà possibile sostenere il colloquio. Eventualmente il candidato potrà tornare nella stessa giornata o il primo giorno utile del calendario dei colloqui. Il candidato che presenterà un documento di riconoscimento non in corso di validità potrà autocertificare la validità dei dati e la loro attualità.

Di seguito sono riportati i punteggi attribuibili per la selezione dei candidati:

Valutazione dei titoli:

Precedenti esperienze massimo **30 punti**

Periodo massimo valutabile per ogni esperienza: **12 mesi**

Esperienze pregresse c/o enti che realizzano il progetto Coefficiente 1,00 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)	Punteggio massimo ottenibile 12 punti
Esperienze pregresse nello stesso settore del progetto c/o enti diversi da quello che realizza il progetto Coefficiente 0,75 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)	Punteggio massimo ottenibile 9 punti
Esperienze pregresse in un settore diverso c/o ente che realizza il progetto Coefficiente 0,50 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)	Punteggio massimo ottenibile 6 punti
Esperienze pregresse in un settore diverso c/o enti diversi da quello che realizza il progetto Coefficiente 0,25 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)	Punteggio massimo ottenibile 3 punti

Titolo di studio massimo **8 punti**

Laurea (specialistica, vecchio ordinamento)	8 punti
Laurea triennale	7 punti
Diploma scuola Secondaria superiore	6 punti
Frequenza scuola Secondaria superiore	Fino a 4 punti (1 per ogni anno concluso)

Titoli professionali e iscrizione ad Ordini professionali massimo **4 punti**

I titoli professionali sono quelli rilasciati da Enti pubblici o Enti accreditati, e l'appartenenza ad un ordine professionale (iscrizione al Collegio, Ordine, Consiglio, Le F.P. D.Lgs. n. 226/05, si valuta solo il titolo più elevato)

Titolo completo	4 punti
Titolo non ancora ottenuto	2 punti

Esperienze aggiuntive a quelle valutate massimo **4 punti**

(sono valutati stage lavorativi, attività lavorative, apprendistati, tirocini, Erasmus, scambi giovanili)

Di durata superiore a 12 mesi	4 punti
Di durata inferiore a 12 mesi	2 punti

Altre conoscenze massimo **4 punti**

(conoscenze informatiche, conoscenza di lingua straniera oppure della LIS o della scrittura e lettura Braille, conoscenze informatiche specialistiche come Cad/Cam, programmazione, gestione di reti, specializzazioni universitarie, master, musica, teatro pittura..)

Attestati o autocertificati	1 punto
-----------------------------	----------------

Il colloquio consiste in una serie di 10 argomenti oggetto di approfondimento, ognuno con un punteggio da 0 a 60 punti:

1. Esperienze pregresse di volontariato

Giudizio (max 60 punti).....

2. Conoscenza del Servizio Civile

Giudizio (max 60 punti).....

3. Interesse del candidato per lo svolgimento del servizio civile volontario
Giudizio (max 60 punti).....
4. Conoscenza del settore di intervento del progetto
Giudizio (max 60 punti).....
5. Interesse del candidato per lo svolgimento del Servizio Civile volontario nello specifico settore scelto
Giudizio (max 60 punti).....
6. Esperienza pregressa nello stesso o analogo settore di impiego
Giudizio (max 60 punti).....
7. Conoscenza del progetto di Servizio Civile scelto
Giudizio (max 60 punti).....
8. Condivisione degli obiettivi proposti dal progetto
Giudizio (max 60 punti).....
9. Particolari doti e abilità umane possedute dal candidato
Giudizio (max 60 punti).....
10. Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio (es: pernottamento, missioni, trasferimenti, flessibilità oraria, ..)
Giudizio (max 60 punti).....

Il punteggio del colloquio sarà quindi ottenuto sommando i singoli punteggi e dividendoli per 10

L'idoneità a partecipare al progetto di Servizio Civile Universale viene raggiunta con un minimo di 36 punti al colloquio: al di sotto di questa soglia è sancita l'inidoneità del candidato.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Eventuali crediti formativi riconosciuti: Nessuno

Eventuali tirocini riconosciuti: Nessuno

Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio: Certificazione delle competenze rilasciata da ente terzo

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Sedi di svolgimento: Sedi di realizzazione del progetto

Durata: 45 ore

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Sedi di svolgimento: Sedi di realizzazione del progetto

Durata: 75 ore

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO: Hub Culturali

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE: Il presente programma sarà realizzato all'interno dell'ambito d'azione "**D Tutela, valorizzazione, promozione e fruibilità delle attività e dei beni artistici, culturali e ambientali**", contribuendo a realizzare i seguenti obiettivi dell'agenda 2030:

(4) - Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

(11) – Rendere la città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA: D Tutela, valorizzazione, promozione e fruibilità delle attività e dei beni artistici, culturali e ambientali

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ

Numero posti previsti per giovani con minori opportunità: 2

Tipologia di minore opportunità: Giovani con bassa scolarizzazione (in possesso di un titolo di studio non superiore al diploma di scuola secondaria inferiore)

Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata: Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

Attività degli operatori volontari con minori opportunità:

Attività volontari con minori opportunità	Sede	Ruolo degli Operatori Volontari
4 Giornate della prevenzione	PROCIV 8 MONTEFORTE IRPINO (AV)	<p>Gli Operatori Volontari offriranno il proprio contributo per la realizzazione delle giornate di prevenzione sia in fase di preparazione (contatto e selezione degli speaker) che nella fase logistica (organizzazione delle sedi, equipaggiamento) e di misurazione dell'impatto. Le attività che saranno supportate dagli operatori volontari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione e pianificazione dell'attività; - Concertazione con gli speaker e relatori delle giornate; - Fase logistica ed organizzativa; - Creazione di materiale informativo e di sensibilizzazione; - Calendarizzazione delle giornate; - Comunicazione con gli stakeholder; - Richieste di utilizzo spazi; - Fase di promozione dell'attività; - Follow up dell'attività – comunicazione con i partecipanti post evento; - Rilevazione dati sulla partecipazione;

Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali: Al fine di garantire un maggior sostegno ai diversi operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali, l'ente ha deciso di sviluppare la propria azione sinergica in una duplice direzione, nello specifico:

Risorse umane di sostegno:

-num. 5 ore settimanali aggiuntive per l'OLP individuato;

-organizzazione di giornate di mentoring con cadenza quadrimestrale della durata di due ore con educatori professionali;

-assistenza psicologica a richiesta del giovane;

-organizzazione di giornate di orientamento finalizzate ad incentivare la partecipazione a corsi di recupero scolastico.

Risorse strumentali:

-dotazione personale di postazione informatica;

-contributo economico e/o sconto per la partecipazione a corsi di recupero scolastico, corsi di formazione, laboratori educativi offerti dalla rete partner dell'ente;

- sconto presso strutture ricettive e di ristorazione convenzionate.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

Durata del periodo di tutoraggio: 2 mesi

Ore dedicate: 25 ore

Tempi, modalità e articolazione oraria: Le attività di tutoraggio ideate saranno somministrate a partire dall'ottavo mese di servizio degli Operatori Volontari e li vedranno coinvolti per i successivi due mesi. Ogni settimana un giorno di servizio (5 ore) sarà interamente dedicato alla messa in opera delle attività previste.

Le attività previste sono le seguenti:

A. Organizzazione di momenti di autovalutazione attraverso attività di gruppo e individuali (10 ore)

B. Realizzazione di workshop e masterclass incentrati sull'orientamento lavorativo degli Operatori Volontari (5 ore):

B1- Workshop sul Curriculum Vitae

B2 - Masterclass su Orientamento Scelta Professionale

B3 - Workshop sul Colloquio di Selezione

C. Lezione frontale, atta a favorire la conoscenza ed il contatto con il Centro per l'impiego ed i Servizi per il lavoro da parte degli Operatori Volontari. (5 ore)

D. Affidamento del giovane, anche mediante partnership, ai Servizi per il lavoro e/o ad un Centro per l'impiego finalizzato alla presa in carico dello stesso, che provvede allo svolgimento dei colloqui di accoglienza e di analisi della domanda, nonché alla stipula del patto di servizio personalizzato. (5 ore)

Attività di tutoraggio

La prima fase dell'attività di tutoraggio sarà composta da momenti di autovalutazione attraverso attività di gruppo e individuali.

La seconda fase verrà articolata attivando workshop e masterclass incentrati sull'orientamento lavorativo degli Operatori Volontari.

La terza fase prevedrà una panoramica, tramite lezione frontale, atta a favorire la conoscenza ed il contatto con il Centro per l'impiego ed i Servizi per il lavoro da parte degli Operatori Volontari.

Attività opzionali

Ciascun operatore volontario coinvolto sarà garantito un colloquio individuale con l'agenzia per il lavoro individuata al termine del quale si procederà alla sua "profilazione" ed alla conseguente sottoscrizione del patto di servizio.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO IN UN PAESE UE O IN UN TERRITORIO TRANSFRONTALIERO:

Non previsto